



Reglament de Règim Intern

del

C.E.I.P. JOAQUIN SOROLLA

ALACANT

Índex :

INTRODUCCIÓ	3
Capítol I : DE L'ORGANITZACIÓ DELS ALUMNES	3
Capítol II : DE LA INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES	4
Capítol III : DEL MANTENIMENT DEL CENTRE	4
Capítol IV : DE L'ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT	5
Capítol V : DE LES ENTRADES I EIXIDES AL RECINTE ESCOLAR	6
Capítol VI : DE LES ENTRADES I EIXIDES AL RECINTE ESCOLAR FORA DE L'HORARI ESTABLIT	8
Capítol VII: DE L'ÚS DELS ESPAIS COMUNS	6
Capítol VIII : DE L'EDUCACIÓ INFANTIL	10
Capítol IX : DE LES OBLIGACIONS	11
Capítol X : DEL SERVICI COMPLEMENTARI DEL MENJADOR ESCOLAR	12
Capítol XI : DE LES FALTES I SANCIONS	13
DISPOSICIONS ADDICIONALS	13
DISPOSICIÓ FINAL	13
<i>Extrets del Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els Centres docents no universitaris</i>	<i>14</i>
<i>Protocol d'intervenció davant de conductes contràries a les normes de convivència del centre</i>	<i>25</i>

INTRODUCCIÓ

La convivència ha d'estar basada en el respecte i promoció de totes les persones que formen part de la Comunitat Escolar: pares, professors, alumnes i personal no docent, i per a això s'afavorirà la participació positiva i solidària.

Tota la Comunitat Escolar té el dret i el deure de facilitar la labor formativa del Col·legi.

Este reglament busca regular i facilitar el funcionament de tota l'activitat escolar on participen moltes i diverses persones i personalitats i que té l'objectiu final el poder conviure tots en este espai comú.

DRETS

Este reglament respecta els drets legals (Drets Humans, Drets del Xiquet, Dret dels Treballadors), i tots aquells que estiguen reconeguts per les administracions competents, o compresos en el P.E.C. (Projecte Educatiu de Centre). Tots els drets aniran encaminats a reconèixer la integritat física i psíquica de la persona, a defensar la seua educació, formació intel·lectual, el seu dret a la diferència, la seua llibertat d'expressió i organització, el seu dret a la intimitat i al treball.

DEURES

Tindran la finalitat de realitzar el millor possible el nostre treball: l'acció educativa, tant individual com en grup, fomentant l'anàlisi i la crítica constructiva, així com la investigació pedagògica.

Professors, pares, alumnes i personal no docent, faran funcionar els mecanismes adequats per a complir i fer complir els nostres deures i disfrutar dels nostres drets.

CAPÍTOL I: DE L'ORGANITZACIÓ DELS ALUMNES

Article 1.- Inicialment, en el curs de INF3, si hi ha més d'un grup, els alumnes es distribuïran tenint en compte les edats uniformement i procurant equiparar el nombre de xiquets i xiquetes en les mateixes. Durant el curs, si calguera, es podran fer els canvis que l'equip pedagògic considere oportuns.

Article 2.- En la resta dels cursos l'equip de professors podrà decidir la redistribució dels alumnes atenent a raons pedagògiques. Es podrà fer en qualsevol moment del curs.

Article 3.- Si existira algun alumne amb Dictamen dels Servicis Psicopedagògics s'aplicaria la reducció d'alumnes que indica la normativa en la seua aula corresponent. En cas de nombre més gran d'estos alumnes es distribuïrien alternativament en cada tutoria, fins a un màxim de 2 per aula, com indica la normativa. Quan al llarg del temps apareguen alumnes amb n.e.e. (necessitats educatives especials), es procurarà que el seu nombre estiga repartit en les dos aules.

Article 4.- En Primària es faran canvis als grups, normalment, cada 2 cursos, és a dir, en 1r, 3r i 5é. No obstant, i com queda indicat anteriorment, en qualsevol moment es podrà fer canvi de grup si les circumstàncies pedagògiques ho demanen i si el professor tutor ho considera.

Article 5.- Les noves incorporacions es distribuïran alternativament en les dos tutories. Quan la nova incorporació siga un Dictamen dels Servicis Psicopedagògics o un alumne amb n.e.e., l'equip de professors decidirà l'aula i el posterior reajustament de la mateixa si fóra necessari.

CAPÍTOL II: DE LA INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

Article 6.- Els pares d'alumnes rebran informació del centre en el moment de la matriculació dels seus fills.

Article 7.- Les famílies rebran un butlletí informatiu al començament del curs escolar.

Article 8.- Els tutors convocaran, almenys, una reunió per trimestre amb els pares dels seus alumnes.

Article 9.- Cada família rebrà un butlletí informatiu trimestral sobre l'evolució de l'alumne en els aspectes acadèmics.

Article 10.- Els mestres disposaran d'una hora setmanal d'atenció a pares. S'informarà el dia i hora de la mateixa a principis de curs.

Article 11.- Els pares són els principals responsables de l'educació dels seus fills. És la seua obligació personar-se en el centre quan siga requerit i col·laborar amb els professors en la tasca de l'educació dels seus fills.

Article 12.- El professor tutor és el coordinador de la informació relativa als seus alumnes, demanant la col·laboració de l'equip docent, psicopedagògic o equip directiu quan el considere necessari.

CAPÍTOL III: DEL MANTENIMENT DEL CENTRE

Article 13.- Les aules són dependències d'ús freqüent i han de ser tractades amb atenció. Procurarem conservar-les en un estat el més correcte possible.

1. Els mestres cuidaran que a l'acabar la jornada l'aula quede en perfecte estat.
2. A les aules que hi haja tendals, aquest seran arreplegats els divendres, i també en qualsevol moment que la climatologia ho requerisca (fort vent sobre tot).
3. Quan el professor haja de canviar de classe durant la jornada lectiva, abans d'abandonar la classe comprovarà que l'aula estiga en perfecte estat.
4. Quan no s'utilitzen les aules hauran de estar tancades i no podrà romandre cap alumne si no està acompanyat per un professor.
5. Durant el període d'esplai hauran de desallotjar-se les aules. Cap alumne podrà romandre en elles, al menys que estiguen acompanyats per un professor.

Article 14.- La conservació del Centre és responsabilitat de tots. Els danys ocasionats en el material o instal·lacions, deliberadament o per ús indegut, obligarà a assumir les reparacions i/o sancions disciplinàries corresponents, previstes en el Decret 39/2008, de 4 d'abril (DOGV núm. 5.738, de 09.04.2008) del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre la convivència en els Centres docents de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana.

Del deteriorament voluntari són responsables els que l'ocasionen i els que el consenten.

Els responsables hauran d'abonar l'import real del desperfecte i hauran de complir la sanció corresponent.

Article 15.- En el gimnàs, vestidors, pistes d'esports, aula de recursos, aula de música, aula d'idiomes, biblioteca, saló d'actes, aula d'informàtica, menjador, aules especials i la resta d'espais comuns, tots cuidaran que els materials i instal·lacions siguin respectats. Els professors i personal que impartisca les activitats extraescolars i que utilitzen estes dependències comprovaran que, després de la sessió de classe, queden buides i tancades les portes, i en perfecte estat.

CAPÍTOL IV: DE L'ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT

Article 16.- El compliment de l'horari personal és obligatori per al professorat, alumnat i personal no docent.

Article 17.- L'assistència a classe és obligatòria. En els casos en què les faltes no siguin justificades pels pares o tutors, el Centre ho posarà en coneixement del Serveis Socials.

Article 18.- Els tutors controlaran diàriament les absències i retards dels alumnes, i seran registrades al portal ITACA.

Les faltes d'assistència hauran de ser justificades per escrit pels pares en el moment l'alumne es reincorpore a classe i arxivades i comptabilitzades pels professors tutors. Seran comunicades als pares en els butlletins informatius.

Article 19.- Es prega la màxima puntualitat en el compliment de l'horari, ja que l'arribar tard suposa un entorpiment per a la marxa del treball escolar, per la qual cosa les portes del Col·legi es tancaran cinc minuts després de les hores assenyalades d'inici i fi de les classes. Els retards reiterats seran considerats com a falta lleu.

Article 20.- Al finalitzar la jornada escolar i en l'horari no establert no podrà romandre en el recinte escolar cap alumne del Centre. Només podran fer-ho aquells que estiguen realitzant alguna de les activitats extraescolars programades i organitzades pel Col·legi o la A.M.P.A. i que estiguen acompanyats per un adult responsable degudament autoritzat.

Quan les reunions amb pares es convoquen a partir de les 17,00 hores no podrà romandre en el recinte escolar cap xiquet.

Article 21.- Si per un motiu justificat (visita mèdica, etc.) s'arribara amb retard, el xiquet haurà d'arribar al col·legi acompanyat d'un familiar qui informara i justificarà, per escrit, el motiu del retard.

Es dirigirà a Consergeria, on haurà de constar el retard i el motiu en un registre d'incidències horàries.

No es permetrà l'accés al centre d'un xiquet quan ja estiguen tancades les portes, si no ve acompanyat d'un familiar.

Article 22.- És convenient que en les entrades al Col·legi els pares dels alumnes de Primària s'abstinguin d'acompanyar als seus fills per l'interior del recinte escolar, ja que això impedeix la consecució d'hàbits de convivència programats pel Centre, així com el visitar els professors en horari que no siga el convingut per a les visites.

Article 23.- A l'hora de l'arreglada dels alumnes per part dels pares es procurarà la màxima puntualitat, atés que el centre tanca les seues portes i no es pot fer responsables d'ells una vegada finalitzat l'horari escolar estipulat.

Si no acudix ningú a arreglar a un alumne el Centre avisarà a la Policia Local perquè esta es faça càrrec del menor i comunicarà l'incident als Serveis Socials.

Article 24.- Si els retards en l'arreglada dels xiquets que esperen les seues famílies es repetiren, el Centre posaria el fet en coneixement dels servicis Socials de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V: DE LES ENTRADES I EIXIDES AL RECINTE ESCOLAR

Article 25.- ALUMNES DE PRIMÀRIA (De 1r fins 6é)

La porta principal del col·legi, situada al carrer Adolfo Muñoz Alonso, s'obrirà a les 8:55 hores, quan comence a sonar la música.

Accediran només els xiquets, els quals aniran directament a les seves classes, tranquil·lament, sense córrer ni espenyar a ningú. No es formen files. S'accedeix directament a les seves respectives classes.

Els familiars romandran fora del recinte escolar, deixant lliure la porta perquè puguen entrar tots els alumnes.

A les 9:02 hores, aproximadament, deixarà de sonar la música i es tancarà la porta.

Aquells que arriben després de tancar-se la porta hauran d'accedir pel carrer Albacete, passant per Consergeria, on quedés reflectit el retard. Personal del centre acompanyarà a l'alumne fins a la seva classe.

A partir de les 9:10 hores es podran realitzar les gestions de col·legi i menjador, accedint per la porta del carrer Albacete. Si algú ha de deixar un encàrrec als professors ho pot fer en aquest moment, comunicant-ho al conserge, o bé, també ho pot fer a través d'una nota que l'alumne entregue al professor.

Les gestions de Menjador es realitzen a Secretaria.

Els alumnes més xicotets de la escola matinerana seran acompanyats per les monitores fins el seu Pavelló.

En cas de pluja els familiars poden acompanyar als alumnes fins als Pavellons.

La forma d'accés de l'alumnat podrà ser modificada i s'informaria dels canvis haguts.

Article 26.- ALUMNES D' INFANTIL (INF3, INF4, INF5)

La porta principal del col·legi, situada al carrer Adolfo Muñoz Alonso, s'obrirà a les **8:55 hores**, quan comence a sonar la música.

Els familiars de l'alumnat d'**INFANTIL** accediran fins a la porta del pati d'Infantil situada a la pista poliesportiva del fons.

Els alumnes s'agruparan per cursos i accediran a l'interior del pati d'Infantil amb les seves professores, per la porta més gran.

Preguem a les famílies que no accedeixen a l'interior del pati d'Infantil.

A les **9:02** hores, aproximadament, deixarà de sonar la música i es tancarà la porta.

Aquells que arriben després de tancar-se la porta hauran d'accedir pel carrer Albacete, passant per Consergeria, on quedés reflectit el retard. Personal del centre acompanyarà a l'alumne fins a la seva classe.

A partir de les **9:10** hores es podran realitzar les gestions de col·legi i menjador, accedint per la porta del carrer Albacete. Si algú ha de deixar un encàrrec als professors ho pot fer en aquest moment, comunicant-ho al conserge, o bé, també ho pot fer a través d'una nota que l'alumne entregue al professor.

Les gestions de Menjador es realitzen a Secretaria.

Els alumnes de la escola matinerana seran acompanyats per les monitores fins el seu Pavelló.

En cas de pluja els familiars poden acompanyar als alumnes fins als Pavellons.

La forma d'accés de l'alumnat podrà ser modificada i s'informaria dels canvis haguts.

Article 27.- La porta del carrer Albacete s'utilitzarà per accedir als **serveis generals del centre**, a partir de les 9:10 hores, i en els dies i hores en què atén cada un dels serveis i la qual informació disposen des de primers de curs.

Article 28.- Aquells alumnes que tornen a l'escola a les 15:30 ho faran per la porta del carrer Adolfo Muñoz Alonso i entraran quan es passe llista i se li nomene, i es dirigirà, amb el monitor, a la zona on es realitzen les activitats programades.

Article 29.- Els alumnes que tornen a les 17:00 hores per realitzar activitats extraescolars que organitza l' A.M.P.A., mentre no hi haja servici de conserge, entraran per la porta del carrer Adolfo Muñoz Alonso, la qual es tancarà a les 17:05 hores.

Article 30.- L'eixida dels alumnes a les 14:00 hores:

- **INFANTIL:** Els pares accedeixen a la pista del fons, a la porta del darrere del pati. Allà arrepleguen al xiquet i abandonen ràpidament el col·legi.
- **1r i 2n Primària:** Els pares recullen als xiquets a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi.
- **3r, 4t, 5è i 6è Primària:** Els pares recullen als nens a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi. Els alumnes que disposen d'autorització escrita per anar sols a casa (només 5è i 6è) ho faran per la porta principal.

Quan deixi de sonar la música, a les 14:05 hores, es tanca la porta.

En cas de pluja els familiars accediran a l'interior dels pavellons a arreplegar els alumnes.

Article 31.- L'eixida dels alumnes a les 15:30 hores:

- **INFANTIL:** Els pares accedeixen a la pista del fons, a la porta del darrere del pati. Allà arrepleguen al xiquet i abandonen ràpidament el col·legi.
- **1r i 2n Primària:** Els pares recullen als xiquets a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi.
- **3r, 4t, 5è i 6è Primària:** Els pares recullen als nens a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi. Els alumnes que disposen d'autorització escrita per anar sols a casa (només 5è i 6è) ho faran per la porta principal.

A les 15:35 hores, es tanca la porta.

En cas de pluja els familiars accediran a l'interior dels pavellons a arreplegar els alumnes.

Article 32.- L'eixida dels alumnes a les 17:00 hores:

- **INFANTIL:** Els pares accedeixen a la pista del fons, a la porta del darrere del pati. Allà arrepleguen al xiquet i abandonen ràpidament el col·legi.
- **1r i 2n Primària:** Els pares recullen als xiquets a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi.
- **3r, 4t, 5è i 6è Primària:** Els pares recullen als nens a l'entrada principal, al final de la barana, i abandonen ràpidament el col·legi. Els alumnes que disposen d'autorització escrita per anar sols a casa (només 5è i 6è) ho faran per la porta principal.

A les 17:05 hores, es tanca la porta.

En cas de pluja els familiars accediran a l'interior dels pavellons a arreplegar els alumnes.

Article 33.- Els alumnes que torneu a realitzar activitats extraescolars de l'AMPA accediran a les 17:00 hores per la porta principal, sense alterar l'eixida de l'alumnat que marxa.

Els que es queden fins a les 17:00 hores i tenen activitats extraescolars romanen al centre i van al lloc on desenvolupa l'activitat extraescolar.

Article 34.- En les activitats extraescolars només romandran al col·legi els MONITORS i els DELEGATS dels respectius equips. Cap pare podrà estar dins el recinte escolar durant la realització de les activitats extraescolars.

En finalitzar les mateixes, els alumnes abandonaran el col·legi, a les 18,00 hores, per la porta del carrer Adolfo Muñoz Alonso.

L'alumnat de judo, que utilitze el gimnàs, ho farà per la porta del carrer Cuenca.

Article 35.- Els alumnes d'Infantil seran recollits a les eixides pels pares. Si els hagués de recollir un altre familiar o una altra persona, cal l'autorització per escrit dels pares i la identificació, mitjançant document, de la persona que els recollís. És convenient que aclareixin aquest punt amb les professores tutores dels seus fills des de l'inici de curs.

Els pares o familiars s'han d'abstenir d'acompanyar els xiquets d'Infantil dins del Pavelló de les classes.

CAPÍTOL VI: DE LES ENTRADES I EIXIDES DEL CENTRE FORA DEL HORARI ESTABLET

Article 36.- Quan un alumne haja de accedir al col·legi fora de l'horari establert, ho podrà fer, sempre acompanyat d'un familiar, en els canvis de classe, és a dir en els moments següents:

- De 9:55-10:00 hores
- De 11:00-11:20 hores (durant l'esplai)
- De 12:15 a 12:20 hores
- De 13:05-13:15 hores (durant el segon període de descans)

Sempre han de dirigir-se a Secretaria amb el xiquet. Mai deuen anar directament a les classes. Hauran de deixar les seves dades en Consergeria, així com indicar els motius del retard, perquè consti en el registre d'incidències horàries.

Article 37.- Quan l'alumne haja d'abandonar el centre (visita mèdica, gestions, etc.) tornaran al col·legi en l'horari indicat anteriorment. Si la gestió acaba en horari de menjador, podran accedir al menjador. Es obligatori avisar sempre amb antelació.

Article 38.- Un alumne que no haja vingut en tota la jornada lectiva **no podrà accedir a l'hora del menjador**. Recordem que el servei de Menjador és un servei complementari de l'assistència a classe i no a l'inrevés.

Article 39.- Cap alumne pot romandre en el recinte escolar fora de l'horari establert, llevat que es troben realitzant una activitat organitzada pel Col·legi o la A.M.P.A. acompanyats per un adult responsable de la mateixa.

Article 40.- En les reunions en que estiguen convocats els pares no romandrà en el recinte escolar cap xiquet/a.

Quan siguin reunions de classe es podrà disposar de servei de guarderia, facilitat per la A.M.P.A, per a les famílies que ho necessiten.

Article 41.- Cap alumne pot abandonar **sense companyia dels seus pares o tutors el Col·legi en hores lectives**, encara que dispose de permís oral o escrit. Si no vénen a recollir-lo, no se li permetrà la sortida.

CAPÍTOL VII: DE L'ÚS DELS ESPAIS COMUNS

Article 42.- A fi de vetlar per la seguretat durant el període del Esplai, donades les característiques del pati del nostre Centre, i com són nombrosos els xiquets que han de compartir un espai no molt ampli, només es podran usar balons en la pista poliesportiva i en els torns que té cada curs. Eixos balons els seran facilitats pel Centre. No es permet que els alumnes porten balons al Centre.

Article 43.- No es permet portar objectes que puguen molestar o causar dany als altres, com a globus d'aigua, articles de broma, pilotes xicotetes, etc. ...

Article 44.- No es permet circular dins de les instal·lacions del col·legi amb bicicletes, patinets, patins, motocicletes, i la resta d'aparells mecànics que puguen molestar o causar dany als altres, excepte en aquelles activitats programades pel centre que ho requerisquen.

Article 45.- No es permet accedir al centre amb animals: gossos, gats ..., excepte en aquelles activitats programades pel Centre en el que puguen participar animals.

Article 46.- En les aules d'informàtica, de música, gimnàs i biblioteca se seguiran sempre les indicacions del professorat i no podran ser utilitzades pels alumnes si no hi ha un professor amb ells.

Article 47.- El saló d'actes té nombrosos usos i donades les delicades característiques del material audiovisual existent en el mateix, els alumnes no podran fer ús dels mateixos per si sols llevat que l'activitat estiga dirigida i controlada per un professor present.

Article 48.- Quan es porte qualsevol objecte als alumnes una vegada comence la jornada escolar s'ha de fer a través de la consergeria.

Article 49.- L'alumnat no es pot dirigir a les persones que estiguen al exterior del recinte escolar a través de la tanca ni poden agafar qualsevol objecte que se'ls done des de fora.

Per tant els familiars han d'abstenir-se de dirigir-se als xiquets d'aquesta manera.

Si es necessari alguna comunicació amb un alumne cal anar a la consergeria i deixar el possible avís.

Article 50.- Durant el període d'esmorzar del conserge la porta quedarà inhabilitada.

El conserge indicarà l'horari.

Preguem ho tinguen en compte en cas de tenir que accedir al centre.

Article 51.- Si algun familiar té una entrevista o realitza alguna gestió amb professors o personal del centre, en horari que no cobreix el conserge, ha d'indicar al professor o personal al que s'ha dirigit, que li obri la porta del carrer.

Article 52.- Les famílies que tinguen que realitzar gestions de l'AMPA accediran per la porta del carrer Albacete a partir de les 17:05 hores.

Han d'avisar al personal de l'AMPA (mitjançant trucada telefònica) perquè els obri la porta del carrer Albacete.

Quan acaben les gestions, personal de l'AMPA els acompanyarà per poder accedir a l'exterior per la porta del carrer Albacete.

CAPÍTOL VIII: DE L'EDUCACIÓ INFANTIL

Article 53.- L'alumnat d'Infantil de 3 anys s'incorporarà progressivament al centre, en grups reduïts, seguint les instruccions marcades en les normes d'inici del curs escolar.

Article 54.- Es convenient que, durant el període inicial, que ve a ser el mes de setembre, i amb la finalitat de aconseguir una adaptació el més gradual possible, l'alumnat de 3 anys no faci ús del servei de menjador escolar.

Article 55.- Durant el període d'adaptació si algun xiquet de 3 anys li costa entrar a la classe, perquè està plorant molt o no vol deixar als seus pares, les professores podran sol·licitar la col·laboració de les famílies a l'hora d'accedir al recinte escolar.

Article 56.- Si algun dels xiquets es fera les seues necessitats damunt, s'avisaria a les famílies perquè vingueren a canviar i endreçar al xiquet. Per això és imprescindible que el professorat dispose de contactes telefònics actualitzats on es pugui trobar els familiars.

Article 57.- Els alumnes d'Infantil seran arreplegats a les eixides pels pares. Si n'hi haguera d'arreplegar un altre familiar o una altra persona, serà necessari l'autorització per escrit dels pares i la identificació, per mitjà de document, de la persona que els arreplegara. És convenient que este punt no cree cap tipus de confusió amb les professores tutores dels seus fills des de l'inici de curs.

Article 58.- Quan finalitze la jornada escolar i no acudisca ningú a arregar a un alumne el Centre avisarà a la Policia Local perquè esta es faça càrrec del menor, atenent a allò que s'ha especificat en l'article 23, i si s'és reiteratiu s'actuarà segons indica l'article 24.

CAPÍTOL IX: DE LES OBLIGACIONS

Article 59.- Els pares s'abstindran de portar al col·legi als xiquets que presenten símptomes d'una possible malaltia, en especial quan siguem evidents els mateixos (febra, marejos, vòmits, dolors, etc.). És necessari tindre comunicació amb les famílies per a poder informar qualsevol possible anomalia i per això imprescindible que el professorat dispose de **contactes telefònics actualitzats** on es pugui trobar els familiars.

Article 60.- Quan un alumne patisca una malaltia infecte-contagiosa, abans d'incorporar-se a classe, haurà de presentar el tutor un informe del metge en què es faça constar que ha acabat el període de contagi i que pot romandre en classe amb els seus companys. Sense este requisit no podrà assistir al Centre.

Article 61.- Quan el xiquet present contagi per polls, o altres paràsits semblants, s'abstindrà d'acudir al centre fins a la total neteja dels mateixos. Els seus pares posaran el fet en coneixement dels tutors. Si foren detectats pels tutors, informaran a les famílies i s'abstindran d'acudir al centre fins la total neteja dels paràsits.

Article 62.- Es respectarà l'horari de visita als tutors i professors, així com l'horari general d'atenció al públic, que serà anunciat al principi del curs escolar. No s'haurà d'interrompre el ritme escolar, excepte causa de força major. L'horari lectiu del Centre acaba a les 14,00 hores (a les 13,00 hores al juny i setembre) i no caldrà ajustar-se a ningú a partir d'eixe moment, llevat que existisca cita prèvia al respecte.

Article 63.- Tot l'alumnat que isca del Centre per a realitzar alguna activitat complementària organitzada haurà de presentar prèviament la pertinent autorització paterna.

Article 64.- L'estat de neteja de les dependències del Centre és cosa de tots. S'usaran les papereres instal·lades en classe i en el pati per a tirar els desperdicis i s'intentarà mantindre les dependències del Centre el més netes possible.

Article 65.- L'accés a les aules es realitzarà de forma ordenada, sense presses i respectant a tots, en especial als més xicotets.

Article 66.- No es permet la utilització de telèfons mòbils, videoconsoles i qualsevol aparell audiovisual particular en les aules.

Article 67.- En la classe d'educació Física serà obligatori l'ús de calçat i roba esportiva adequada, que serà de lliure elecció.

Article 68.- La circulació pels corredors i en els espais comuns, es realitzarà sense carreres ni actituds que puguem ocasionar riscos físics a les persones i destrosses a les instal·lacions.

Article 69.- Les famílies hauran de facilitar els **telèfons actualitzats** als tutors i a la Secretaria del Centre per a poder contactar amb elles en qualsevol moment de la Jornada Escolar que fóra necessari, en especial en casos de xicotets accidents o situacions de malaltia o malestar físic.

Article 70.- Quan ocórrega un accident, caigudes, colps, etc.. de tipus lleu, s'avisarà a les famílies perquè arregluen als seus fills i el traslladen a casa o al centre de salut pertinent. Si el fet tinguera un aspecte més greu s'avisaria al servici d'Urgències o s'efectuaria el trasllat a un centre sanitari, comunicant el fet al moment a les famílies.

Article 71.- L'alumnat haurà de tindre des del primer moment el material escolar necessari i sol·licitat pels tutors.

Article 72.- No es permet fumar en tot el recinte escolar i no està permès l'ús i consum de begudes alcohòliques, tant en les dependències interiors com en els patis. Esta prohibició afecta qualsevol persona que accedisca al mateix.

Article 73.- No es permet la publicitat de qualsevol producte o activitat aliena al Centre dins del recinte escolar.

Article 74.- En cas de separació judicial dels pares cal justificar documentalment a qui correspon la guàrdia i custòdia dels seus fills.

CAPÍTOL X: DEL SERVICI COMPLEMENTARI DE MENJADOR ESCOLAR

Article 75.- El Menjador Escolar és un servici complementari no obligatori i que haurà de regir-se per les normes generals presents en este reglament i les particulars que es comunicaran a principis de cada curs escolar.

Article 76.- Si el personal del Menjador observa que algun dels xiquets rebutja el menjar sovint s'informarà els pares i l'alumne abandonarà el servici de Menjador escolar per no poder garantir la seua alimentació.

Article 77.- La falta de puntualitat en els pagaments serà causa de baixa en este servici.

Article 78.- El servici de Menjador Escolar serà suspès a aquells alumnes que no complisquen les normes de convivència, en especial a aquells que es mostren violents i agressius i comenten faltes greus de respecte als alumnes i al personal del Menjador. Podrà ser apartat temporalment o definitivament.

Article 79.- El servici de menjador escolar no sols és donar el menjar als alumnes. Les activitats que organitze el menjador (estudi, esportives, tallers, cine, documentals, biblioteca, migdiada, etc.) són d'obligada realització per part dels alumnes comensals, triant aquelles que li siguen més afins dins totes les que el Menjador oferirà, segons edats, al llarg del curs. La no participació en estes activitats suposarà la pèrdua de l'assistència al servici de Menjador.

Article 80.- Quan un alumne que gaudisca del servici de menjador no assistisca a la sessió de classe NO PODRÀ PRESENTAR-SE EN HORARI DE L'ACTIVITAT DEL MENJADOR i quedar-se a dinar, llevat que existisca una causa plenament justificada i que vinga acompanyat d'un familiar que justifique degudament la mateixa. L'incompliment repetit d'esta norma comportarà la pèrdua d'este servici la resta del Curs.

Article 81.- Existeix un reglament específic de funcionament i normes del Menjador. Els usuaris d'aquest servici complementari seran informats al principi de curs del seu contingut.

CAPÍTOL XI: DE LES FALTES I SANCIONS

Article 82.- El decret 39/2008 sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics, en el seu Títol III es refereix a les NORMES DE CONVIVÈNCIA, sent el marc de referència pel que fa a les garanties de procediment en l'aplicació de qualsevol sanció, i que apareixen concretades en el nostre Pla de Convivència.

Es seguirà, en tot moment, el procés i les indicacions que figuren al citat Decret.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1.- L'existència i l'observança de les normes que constitueixen este Reglament de Règim Interior són necessàries per a una adequada convivència entre els que formem la Comunitat Educativa del Col·legi. És dret i obligació de tots conèixer i complir el Reglament. El desconeixement del mateix no eximix del seu compliment.

2.- L'aplicació de les normes requereix una atenció constant i ha de ser objecte d'una avaluació contínua. Els professors tutors dedicaran part de la seua labor tutorial a la divulgació d'este Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Este Reglament serà revisat cada curs escolar per si fóra necessari adaptar-lo a noves situacions o modificar-lo d'acord amb l'experiència acumulada. De no produir-se cap alteració s'entendrà automàticament prorrogat.

Este Reglament, entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell Escolar i haurà de donar-se la deguda informació a tots els membres de la comunitat escolar.

Aquest Reglament ha sigut aprovat pel Consell Escolar en sessió celebrada el 1 de febrer de 2018.

Els títols, capítols i articles que es detallen a continuació han sigut extrets del Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els Centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis. DOCV núm. 5.738, de 9 d'abril de 2.008.

(Extrets del Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els Centres docents no universitaris)

TÍTOL III

De les normes de convivència

CAPÍTOL I

Principis generals

Article 28. *Incompliment de les normes de convivència*

1. Podran ser objecte de mesures correctores o disciplinàries les conductes tipificades en els articles 35 i 42 del present decret que siguin realitzades pels alumnes dins del recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars, així com durant la prestació dels servicis de menjador i transport escolar.

2. Igualment podran ser corregides o sancionades aquelles accions o actituds que, encara que dutes a terme fora del recinte escolar, estiguen motivades o directament relacionades amb la vida escolar i afecten algun membre de la comunitat educativa. Tot això sense perjudi de l'obligació, si és el cas, de comunicar les dites conductes a les autoritats competents.

Article 29. *Aplicació de mesures correctores i disciplinàries*

1. Les mesures correctores i disciplinàries que s'apliquen per l'incompliment de les normes de convivència tindran un caràcter educatiu i rehabilitador, garantiran el respecte als drets dels alumnes i procuraran la millora en les relacions de convivència de tots els membres de la comunitat educativa.

2. En cap cas, els alumnes podran ser privats de l'exercici del seu dret a l'educació, ni en el cas de l'educació obligatòria, del seu dret a l'escolaritat.

3. No podran imposar-se mesures educatives correctores ni disciplinàries que siguin contràries a la dignitat ni a la integritat física, psicològica o moral dels alumnes.

4. La imposició de les mesures educatives correctores i disciplinàries previstes en el present decret respectarà la proporcionalitat amb la conducta de l'alumne i de l'alumna i haurà de contribuir a la millora del procés educatiu.

5. Quan els fets imputats puguin ser constitutius de delictes o falta, hauran de comunicar-se a l'autoritat judicial. Tot això sense perjudic que es prenguen les mesures cautelars oportunes.

Article 30. Gradació de les mesures educatives correctores i de les mesures educatives disciplinàries

1. Els incompliments de les normes de convivència hauran de ser valorats considerant la situació de l'alumne o de l'alumna. Per a això, els òrgans responsables de la instrucció de l'expedient o d'imposició de mesures educatives correctores o disciplinàries, hauran de tindre en compte les circumstàncies personals, familiars o socials, i l'edat de l'alumne o de l'alumna, per a la qual cosa podran sol·licitar tots els informes que consideren pertinents per a acreditar la dita situació o circumstància.

2. A l'efecte de gradació de les mesures educatives correctores i de les mesures educatives disciplinàries, es tindran en compte les següents circumstàncies atenuants:

- a) El reconeixement espontani de la conducta incorrecta.
- b) La no-comissió amb anterioritat d'accions contràries a les normes de convivència.
- c) La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenrotllament de les activitats del centre.
- d) L'oferiment d'actuacions compensadores del dany causat.
- e) La falta d'intencionalitat.
- f) El caràcter ocasional de l'acte en la conducta i el comportament habitual.
- g) La provocació suficient.

3. A este efecte, es tindran en compte les següents circumstàncies agreujants:

- a) La premeditació.
- b) La reiteració.
- c) Qualsevol conducta discriminatòria per raó de naixement, raça, sexe, cultura, llengua, capacitat econòmica, nivell social, conviccions polítiques, morals o religioses, per discapacitats físiques, sensorials o psíquiques, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- d) Quan la sostracció, agressió, injúria o ofensa es realitze contra qui es trobe en situació d'inferior edat, minusvàlida, recent incorporació al centre o situació d'indefensió.
- f) La publicitat, incloent-hi la realitzada a través de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- g) La realització en grup o amb intenció d'emparar-se en l'anonimat.

Article 31. Reparació de danys materials

1. Els alumnes o les alumnes que, individualment o col·lectivament, causen, de manera intencionada o per negligència, danys a les instal·lacions, l'equipament informàtic (incloent-hi el programari) o qualsevol material del centre, així com als béns dels membres de la comunitat educativa, quedaran obligats a reparar el dany causat o fer-se càrrec del cost econòmic de la reparació o restabliment, sempre que el professorat, tutors, tutores o qualsevol membre del centre docent responsable de la vigilància de l'alumnat menor d'edat, proven que van emprar tota la diligència exigida per la legislació vigent i en els termes que esta preveu.
2. Els alumnes o les alumnes que sostraguen béns en el centre hauran de restituir els béns sostrets, o reparar econòmicament el valor d'estos.
3. Els pares, mares, tutors o tutores seran responsables civils en els termes previstos per la legislació vigent, en relació al que disposen els apartats 1 i 2 del present article.
4. La reparació econòmica del dany causat no serà eximent del possible expedient disciplinari per l'actuació comesa.
5. La direcció del centre comunicarà, a la direcció territorial competent en matèria d'educació els fets arrellegats en els apartats 1 i 2 del present article perquè iniciè l'oportú expedient de reintegrament.

CAPÍTOL II

Conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu i mesures correctores

Article 35. Tipificació

Es consideren conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu les següents:

- a) Les faltes de puntualitat injustificades.
- b) Les faltes d'assistència injustificades.
- c) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre educatiu, especialment els que alteren el normal desenvolupament de les classes.
- d) Els actes d'indisciplina.
- e) Els actes d'incorrecció o desconsideració, les injúries i ofenses contra els membres de la comunitat educativa.
- f) El furt o el deteriorament intencionat d'immobles, materials, documentació o recursos del centre.
- g) El furt o el deteriorament intencionat dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.
- h) Les accions que puguen ser perjudicials per a la integritat i la salut dels membres de la comunitat educativa.

- i) La negativa sistemàtica a portar el material necessari per al desenrotllament del procés d'ensenyança-aprenentatge.*
- j) La negativa a traslladar la informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa.*
- k) L'alteració o manipulació de la documentació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre.*
- l) La suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.*
- m) La utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.*
- n) L'ús de telèfons mòbils, aparells de so i altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.*
- o) Els actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels seus companys i companyes.*
- p) La incitació o estímul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.*
- q) La negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.*
- r) L'ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.*
- s) La desobediència en el compliment de les normes de caràcter propi del centre i que estiguen incloses en el seu projecte educatiu.*

Article 36. Mesures educatives correctores

1. Davant les conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu, tipificades en l'article anterior, el pla de convivència i el reglament de règim interior del centre podran preveure mesures d'intervenció que concreten, ajusten o modulen les mesures educatives correctores recollides en este article i que són les següents:

- a) Amonestació verbal.*
- b) Compareixença immediata davant del cap o la cap d'estudis o el director o directora.*
- c) Amonestació per escrit.*
- d) Retirada de telèfons mòbils, aparells de so o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge, utilitzats de manera reiterada durant les activitats que es realitzen al centre educatiu. Es retiraran apagats i seran tornats als pares, mares, tutors o tutores legals en presència de l'alumne o de l'alumna. En cas que l'alumne o l'alumna siga major d'edat, se li tornarà una vegada finalitzada la jornada lectiva. No obstant això, l'ús d'aparells electrònics en el recinte dels centres docents es podrà prohibir, sempre que no siguen necessaris per a dur a terme les tasques docents, si així ho preveu el reglament de règim interior del centre.*
- e) Privació de temps de recreació per un període màxim de cinc dies lectius.*
- f) Incorporació a l'aula de convivència.*
- g) Realització de tasques educadores per l'alumne o l'alumna en horari no lectiu. La realització d'estes tasques no es podrà prolongar per un període superior a cinc dies lectius.*
- h) Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries que tinga programades el centre durant els quinze dies següents a la imposició de la mesura educativa correctora.*
- i) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. Durant la impartició d'eixes classes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el*

centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.

2. Per a l'aplicació de les mesures educatives correctores, no serà necessària la instrucció prèvia d'expedient disciplinari; no obstant això, per a la imposició de les mesures educatives correctores dels apartats h) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumne o alumna, o als pares, mares, tutors o tutores en cas de ser menors d'edat, en un termini de deu dies hàbils.

3. Les mesures educatives correctores que s'imposen seran immediatament executives.

Article 37. *Comunicació als pares, mares, tutors o tutores legals de l'alumnat que siga objecte de mesures educatives correctores*

Totes les mesures correctores previstes en l'article anterior hauran de ser comunicades formalment als pares, mares, tutors o tutores dels alumnes menors d'edat.

Article 38. *Competència per a aplicar les mesures educatives correctores*

1. Correspon al director o directora del centre i a la comissió de convivència, en l'àmbit de les seues competències, afavorir la convivència i facilitar la mediació en la resolució dels conflictes. Al director o directora del centre li correspon, així mateix, imposar les mesures educatives correctores que corresponguen als alumnes, en compliment de la normativa vigent, d'acord amb el que estableix este decret, en el reglament de règim interior del centre i en el corresponent pla de convivència, sense perjudi de les competències atribuïdes a este efecte al consell escolar del centre.

2. No obstant això, a fi d'agilitzar l'aplicació de les mesures educatives correctores previstes en l'article 36 d'este decret i que estes siguen les més formatives possibles i afavoridores de la convivència en el centre, el cap o la cap d'estudis o el professor o professora d'aula, per delegació del director o directora, podrà imposar les mesures correctores previstes en l'annex I del present decret.

Article 39. *Constància escrita i registre de les mesures educatives correctores*

De totes les mesures educatives correctores que s'apliquen haurà de quedar constància escrita en el centre, a excepció de les previstes en les lletres a), b) i d), de l'article 36 d'este decret, que incloga la descripció de la conducta que l'ha motivada, la seua tipificació i la mesura educativa correctora adoptada. Posteriorment, el director o directora del centre o la persona en qui delegue ho registrarà, si és procedent, en el Registre Central, d'acord amb el que estableix l'Orde de 12 de setembre de 2007, de la conselleria d'Educació, que regula la notificació per part dels centres docents de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres docents de la Comunitat Valenciana.

Article 40. Prescripció

1. Les conductes contràries a les normes de convivència prescriuran en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de comissió.
2. Les mesures educatives correctores adoptades per conductes contràries a les normes de convivència prescriuran en el termini d'un mes des de la seua imposició.

Article 41. Reiteració de conductes contràries a la convivència i falta de col·laboració dels pares, mares, tutors o tutores

1. En aquells supòsits en què, una vegada duta a terme la correcció oportuna, l'alumne o l'alumna continue presentant reiteradament conductes pertorbadores per a la convivència en el centre, a més d'aplicar les mesures educatives correctores que corresponguen, es traslladarà, amb la comunicació prèvia als pares, mares, tutors o tutores legals en el cas de menors d'edat, a les institucions públiques que es consideren oportunes, la necessitat d'adoptar mesures dirigides a modificar aquelles circumstàncies personals, familiars o socials de l'alumne o l'alumna que puguen ser determinants de l'aparició i persistència de les dites conductes.
2. En aquelles actuacions i mesures educatives correctores en què el centre reclame la implicació directa dels pares, mares, tutors o tutores de l'alumne o l'alumna i estos la rebutgen, el centre ho comunicarà a l'administració educativa, a fi que s'adopten les mesures oportunes per a garantir els drets de l'alumne i de l'alumna continguts en el capítol I del títol II del present decret i el compliment dels deures recollits en el capítol II del mencionat títol. L'administració educativa, si considera que esta conducta causa greu dany al procés educatiu del seu fill o filla, ho comunicarà a les institucions públiques competents, amb un informe previ de la inspecció educativa.

CAPÍTOL III

Conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre

Article 42. Tipificació

Es consideren conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre les següents:

- a) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa que sobrepassen la incorrecció o la desconsideració previstes en l'article 35 del present decret.
- b) L'agressió física o moral, les amenaces i coaccions i la discriminació greu a qualsevol membre de la comunitat educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.

- c) Les vexacions i humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment si tenen un component sexista o xenòfob així com les que es realitzen contra els alumnes més vulnerables per les seues característiques personals, socials o educatives.
- d) L'assetjament escolar.
- e) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.
- f) La falsificació, el deteriorament o la sostracció de documentació acadèmica.
- g) Els danys greus causats en els locals, materials o documents del centre o en els béns dels membres de la comunitat educativa.
- h) Els actes injustificats que pertorben greument el normal desenrotllament de les activitats del centre.
- i) Les actuacions que puguen perjudicar o perjudiquen greument la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- j) La introducció en el centre d'objectes perillosos o substàncies perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- k) Les conductes tipificades com a contràries a les normes de convivència del centre educatiu si concorren circumstàncies de col·lectivitat o publicitat intencionada per qualsevol mitjà.
- l) La incitació o l'estímul a cometre una falta que afecte greument la convivència en el centre.
- m) La negativa reiterada al compliment de les mesures educatives correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- n) La negativa al compliment de les mesures disciplinàries adoptades davant de les faltes que afecten greument la convivència en el centre.
- o) L'accés indegut o sense autorització a fitxers i servidors del centre.
- p) Actes atemptatoris respecte al projecte educatiu, així com al caràcter propi del centre.

Article 43. Mesures educatives disciplinàries

1. Davant de les conductes tipificades en l'article anterior, el pla de convivència i el reglament de règim interior del centre podran preveure mesures d'intervenció que concreten, ajusten o modulen les mesures disciplinàries recollides en este article.

2. Les mesures disciplinàries que poden imposar-se per incórrer en les conductes tipificades en l'article anterior, lletres h), m) i n), són les següents:

Realització de tasques educadores per a l'alumne o l'alumna, en horari no lectiu, per un període superior a cinc dies lectius i igual o inferior a quinze dies lectius.

Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries que tinga programades el centre durant els trenta dies següents a la imposició de la mesura disciplinària.

Canvi de grup o classe de l'alumne o l'alumna per un període superior a cinc dies lectius i igual o inferior a quinze dies lectius.

Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període comprés entre sis i quinze dies lectius.

Durant la impartició d'eixes classes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.

3. Les mesures disciplinàries que poden imposar-se per incórrer en les conductes tipificades en l'article anterior, excepte les lletres h), m) i n) recollides en l'apartat anterior, són les següents:

a) *Suspensió del dret d'assistència al centre educatiu durant un període comprés entre sis i trenta dies lectius. Per a evitar la interrupció en el seu procés formatiu, durant el temps que dure la suspensió, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar els treballs acadèmics que determine el professorat que li impartix docència. El reglament de règim interior determinarà els mecanismes que possibiliten un adequat seguiment del dit procés, especificarà la persona encarregada de dur-lo a terme i l'horari de visites al centre per part de l'alumne o l'alumna sancionat o sancionada.*

b) *Canvi de centre educatiu. En cas d'aplicar esta mesura disciplinària, a l'alumnat que es trobe en edat d'escolaritat obligatòria, l'administració educativa li proporcionarà una plaça escolar en un altre centre docent sostingut amb fons públics, amb garantia dels servicis complementaris que siguen necessaris, condició sense la qual no es podrà dur a terme la dita mesura.*

Article 44. Responsabilitat penal

La direcció del centre públic o el titular o la titular del centre privat concertat comunicarà, simultàniament al Ministeri Fiscal i a la direcció territorial competent en matèria d'educació, qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta penal, sense perjudi d'adoptar les mesures cautelars oportunes.

Article 45. Aplicació i procediments

1. *Les conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre docent només podran ser objecte de mesura disciplinària amb la instrucció prèvia del corresponent expedient disciplinari.*

2. *Correspon al director o directora del centre incoar, per iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol membre de la comunitat escolar, els mencionats expedients a l'alumnat.*

3. *L'acord sobre la iniciació de l'expedient disciplinari s'acordarà en el termini màxim de dos dies hàbils del coneixement dels fets.*

4. *El director o directora del centre farà constar per escrit l'obertura de l'expedient disciplinari, que haurà de contindre:*

a) *El nom i els cognoms de l'alumne o alumna.*

b) *Els fets imputats.*

c) *La data en què es van produir.*

d) *El nomenament de la persona instructora.*

e) *El nomenament d'un secretari o secretària, si és procedent per la complexitat de l'expedient, per a auxiliar l'instructor o instructora.*

f) *Les mesures de caràcter provisional que, si és el cas, haja acordat l'òrgan competent, sense perjudi de les que puguin adoptar-se durant el procediment.*

5. *L'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari ha de notificar-se a la persona instructora, a l'alumne o alumna presumpte autor dels fets i als seus pares, mares, tutors o tutores, en el cas que l'alumne o alumna siga menor d'edat no emancipat. En la notificació s'advertirà els interessats que, si no fan al·legacions en el termini màxim*

de deu dies sobre el contingut de la iniciació del procediment, la iniciació podrà ser considerada proposta de resolució quan continga un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

6. Només els qui tinguen la condició legal d'interessats en l'expedient tenen dret a conèixer-ne el contingut en qualsevol moment de la tramitació.

7. Els centres privats concertats podran establir en els seus reglaments de règim interior, terminis diferents dels establits en el present decret, per a la instrucció i resolució dels expedients disciplinaris que es tramiten en els seus centres.

Article 46. Instrucció i proposta de resolució

1. L'instructor o instructora de l'expedient, una vegada rebuda la notificació de nomenament i en el termini màxim de 10 dies hàbils, practicarà les actuacions que considere pertinents i sol·licitarà els informes que jutge oportuns, així com les proves que considere convenients per a l'esclariment dels fets.

2. Practicades les actuacions anteriors, l'instructor formularà proposta de resolució, que es notificarà a l'interessat, o al pare, mare, tutor o tutora, si l'alumne o alumna és menor d'edat; se'ls concedirà audiència per un termini de deu dies hàbils.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment, ni siguen tinguts en compte en la resolució, altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.

4. La proposta de resolució haurà de contindre:

a) Els fets imputats a l'alumne o alumna en l'expedient

b) La tipificació que es pot atribuir a estos fets, segons el que preveu l'article 42 d'este decret.

c) La valoració de la responsabilitat de l'alumne o alumna que especifique, si és procedent, les circumstàncies que poden agreujar o atenuar la seua acció.

d) La mesura educativa disciplinària aplicable entre les previstes en l'article 43 d'este decret.

e) La competència del director o directora del centre per a resoldre.

5. Quan raons d'interès públic ho aconsellen, es podrà acordar, d'ofici o a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual cosa es reduiran a la mitat els terminis establits per al procediment ordinari.

Article 47. Resolució i notificació

1. El termini màxim per a la resolució de l'expedient disciplinari des de la incoació fins a la seua resolució, incloent-hi la notificació, no podrà excedir un mes.

2. La resolució, que haurà d'estar motivada, contindrà:

a) Els fets o les conductes que s'imputen a l'alumne o alumna.

- b) *Les circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi ha.*
- c) *Els fonaments jurídics en què es basa la correcció imposada.*
- d) *El contingut de la sanció i la data d'efecte d'esta.*
- e) *L'òrgan davant del qual es pot interposar una reclamació i un termini.*

3. La resolució de l'expedient per part del director o directora del centre públic posarà fi a la via administrativa, per la qual cosa la mesura disciplinària que s'imposa serà immediatament executiva, excepte en el cas de la mesura correctora prevista en l'article 43.3.b) de la present norma contra la qual es podrà recórrer davant de la conselleria competent en matèria d'Educació.

4. Les resolucions dels directors o les directores dels centres docents públics podran ser revisades en un termini màxim de cinc dies pel consell escolar del centre a instància dels pares, mares, tutors o tutores legals dels alumnes, d'acord amb el que estableix l'article 127 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. A este efecte, el director o directora convocarà una sessió extraordinària del consell escolar en el termini màxim de dos dies hàbils, comptats des que es va presentar la instància, perquè este òrgan procedisca a revisar, si és el cas, la decisió adoptada, i proposar, les mesures oportunes.

Article 48. *Prescripció*

- 1. Les conductes tipificades en l'article 42 d'este decret prescriuen en el transcurs del termini de tres mesos comptadors a partir de la seua comissió.*
- 2. Les mesures educatives disciplinàries prescriuran en el termini de tres mesos des de la seua imposició.*

Article 49. *Mesures de caràcter cautelar*

1. En incoar-se un expedient o en qualsevol moment de la instrucció, el director o directora del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de l'instructor o instructora i oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, podrà adoptar la decisió d'aplicar mesures provisionals amb finalitats cautelars i educatives, si així fóra necessari per a garantir el normal desenrotllament de les activitats del centre.

2. Les mesures provisionals podran consistir en:

- a) Canvi provisional de grup.*
- b) Suspensió provisional d'assistir a determinades classes.*
- c) Suspensió provisional d'assistir a determinades activitats del centre.*
- d) Suspensió provisional d'assistir al centre.*

3. Les mesures provisionals podran establir-se per un període màxim de cinc dies lectius.

4. Davant de casos molt greus, i després de realitzar una valoració objectiva dels fets per part del director o directora del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de l'instructor o instructora i oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, de manera excepcional i tenint en compte la pertorbació de la

convivència i l'activitat normal del centre, els danys causats i la transcendència de la falta, es mantindrà la mesura provisional fins a la resolució del procediment disciplinari, sense perjudici que esta no haurà de ser superior en temps ni diferent de la mesura correctora que es propose, llevat del cas que la mesura correctora consistisca en el canvi de centre.

5. El director o directora podrà revocar o modificar, en qualsevol moment, les mesures provisionals adoptades.

6. En cas que l'alumne o alumna que ha comés presumptament els fets siga menor d'edat, estes mesures provisionals s'hauran de comunicar al pare, mare o tutors.

7. Quan la mesura provisional adoptada comporte la no-assistència a determinades classes, durant la impartició d'estes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.

8. Quan la mesura provisional adoptada comporte la suspensió temporal d'assistència al centre, el tutor o tutora entregarà a l'alumne o alumna un pla detallat de les activitats acadèmiques i educatives que ha de realitzar i establirà les formes de seguiment i control durant els dies de no-assistència al centre per a garantir el dret a l'avaluació contínua.

9. Quan es resolga el procediment disciplinari, si la mesura provisional i la mesura disciplinària tenen la mateixa naturalesa, els dies que es van establir com a mesura provisional, i que l'alumne o alumna va complir, es consideraran a compte de la mesura disciplinària a complir.

PROTOCOL D'INTERVENCIÓ DAVANT DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

Tota actuació contrària a les normes de convivència del centre deuen quedar sempre registrat per escrit. I la persona responsable d'aplicar estes mesures serà el professor, educador que es trobe present en el moment, seguint el protocol següent:

Si es tracta del tutor/a:

- Comunicació als pares familiars (agenda o semblant).
- Rectificació conducta.
- Mesura educativa correctora per part del professor.

Si es tracta d'un especialista o un altre professor/a:

- Comunicació als pares (agenda o semblant).
- Rectificació de la conducta.
- Mesura educativa correctora per part del professor/a.
- Comunicació al tutor/a dels fets i de l'actuació posterior.

Cas de **reincidència**:

- Entrevista amb les famílies.
- Rectificació de conducta.
- Mesura educativa correctora per part del professor/a.

Cas d'escassa eficàcia de les actuacions anteriors.

- Donar-li part per escrit al Cap d'Estudis.
- Actuació del mateix junt amb el tutor.

Aclariments segons el tipus de conducta observada:

- Si es tracta d'una conducta no reiterada i no es troba tipificada com a falta lleu en el present RRI, article 35, s'anotarà en la llibreta d'incidències de l'aula. En el cas que s'acumulen les incidències anotades per mitjà de la plantilla corresponent se li notificarà al Cap d'Estudis.
- Si es tracta d'una conducta tipificada en els articles 35 i 42 del present document o qualsevol altra conducta considerada perjudicial per a la convivència en el centre, quedarà registrada com a part de disciplina en la plantilla corresponent, en la que deuran constar la firma de la Direcció del centre, del professor implicat i dels familiars com que han quedat informats del que ocorre. S'haurà d'entregar una còpia del part a Cap d'Estudis.