

**PLA ESPECÍFIC
D'ORGANITZACIÓ DE LA
JORNADA ESCOLAR**

JORNADA CONTINUA

**CEIP JOAQUÍN
SOROLLA**

c/ Albacete s/n
03005 ALACANT

Codi centre: 03001568

INDEX

1.- IINTRODUCCIÓ.

2.- JUSTIFICACIÓ DELPROJECTE DE JRNADA CONTINUADA.

3.- PROPOSTES DE MILLORA QUE ES PRETEN ACONSEGUIR A TRAVES D'AQUEST PLA ESPECÍFIC.

3.1 Àmbit pedagògic.

3.2 Àmbit de coordinació.

3.3 Àmbit de convivència.

3.4 Àmbit de coeducació i igualtat de gènere.

3.5 Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral.

3.6 Àmbit de la salut.

3.7 Objectius i finalitat

4.- PLANIFICACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR.

4.1 Jornada del Centre

4.2 Jornada del Alumne

4.3 Jornada del Professorat

4.4 Horari Juny i Setembre

5.- SERVEIS COMPLEMENTARIS: MENJADOR ESCOLAR.

5.1.- Horari i funcionament del Menjador.

6.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

6.1 Proposta d'activitats.

6.2 Participants.

6.3 Persones, empreses i associacions col·laboradores.

6.4 Implicació del professorat.

6.5 Avaluació de les activitats.

7. MESURES PER A GARANTIR LA ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NESE EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

8. PREVISIÓ D'ACCIONS FORMATIVES PER LA COMUNITAT EDUCATIVA

9. VALORACIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

10.- SISTEMA DE VOTACIONS.

1. INTRODUCCIÓ

Iniciar un procés de debat en la Comunitat Educativa per a la modificació de l'organització dels temps escolars, ens permet centrar l'atenció en cadascun dels xiquets i xiquetes del CEIP Joaquín Sorolla i d'aquesta manera crear un context globalitzador i integrador que possibilita el ple desenvolupament de la personalitat del xiquet.

La LOE reconeix als centres l'autonomia que els permet desenvolupar i completar el currículum en el marc del seu programa docent i definir el model de gestió educativa i pedagògica per a millorar la qualitat educativa des d'una organització més adaptada i flexible dels temps escolars, que permeten als centres desenvolupar el seu projecte educatiu com a resposta a les necessitats del context escolar i de l'alumnat i a les intencions explícites en el model educatiu.

Amb aquesta finalitat, hem de crear un context formatiu i educador en el qual participe la família, l'escola i les diverses iniciatives socials, culturals, i institucions municipals que col·laboren en el procés educatiu dels xiquets i les xiquetes.

2. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE DE JORNADA CONTINUADA

L'elecció dels temps escolars és un aspecte que queda clarament definit en diverses lleis educatives, entre elles, la Llei Orgànica del Dret a l'Educació (LODE) de 1985 i la Llei Orgànica d'Educació (LLOE) de 2006. En elles es reconeix als centres l'autonomia que els permet desenvolupar i completar el currículum en el marc del seu programa docent i definir el model de gestió educativa i pedagògica. És evident, que una institució educativa ha d'estar oberta als canvis que contínuament planteja la societat actual i integrada de tal manera que siga capaç de donar resposta a la constant demanda d'educació.

El procés educatiu en l'escola ha de convertir-se en el resultat del diàleg i consens entre tots els sectors implicats. L'escola ha d'oferir una formació integral, que no acaba en l'horari acadèmic, sinó que ha de continuar-se en horari extraescolar amb activitats que contribuïsquen a completar aquesta formació.

Per tant, el centre ha de convertir-se en l'element que dinamitze l'educació i que atenga a totes les demandes educatives de la comunitat, segons un concepte ampli del terme educació.

L'horari que aquest projecte preconitza permet a les famílies poder triar diverses possibilitats d'integració dels alumnes en les activitats i serveis que el centre ofereix. La

flexibilitat i adaptabilitat són dues de les seues característiques essencials, quasi un horari a la carta.

A finals del curs passat (2014-2015), al mes de maig, es van celebrar unes consultes a totes les tutories sobre la possibilitat de canviar la organització horària del centre i poder disposar de una "jornada continua".

Es va realitzar una consulta escrita a les famílies i aquest va ser el resultat:

- Va participar un total de 477 persones (un 82,67% del cens), sense comptar les famílies de 6é, però comptant la consulta als nous alumnes de 3 anys que es va fer durant el procés de matriculació.
- Van votar a favor de la jornada continuada un total de 336 persones (70,44% dels vots).
- Van votar en contra de la jornada continuada un total de 141 persones (29,56% dels vots).
- Van votar en blanc 0 persones i van haver 0 vots nuls.

Com a conseqüència d'aquest resultat el col·legi va presentar un projecte a la Conselleria que no va trobar resposta.

Ara, que la normativa et permet presentar un projecte al respecte, i, donat que les 2/3 parts dels pares es van pronunciar a favor, que el Claustre ho va fer també i que la junta de la A.M.P.A. ens ho demana, trobem la suficient justificació per elaborar i presentar el projecte exposat a continuació.

La Ordre 25/2016 de 15.06.2016, publicada en el DOCV nº 7806, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació infantil, Educació primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana és la que regula el procés, i és a ella a la que ens atenem, a més d'altres normatives referent al tema de horaris i distribució del temps escolar.

Aquest projecte correspon a la proposta de canvi de modalitat horària: jornada continuada per als cursos 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019.

Ha sigut elaborat per una comissió constituïda per l'Equip Directiu, representants de l'equip docent i representants de pares i mares del centre; tots han format la comissió de treball del canvi de modalitat horària.

El projecte s'ha creat a partir d'informacions i opinions diverses, atenent a les demandes d'una Comunitat Educativa implicada en el centre.

3. PROPOSTES DE MILLORES QUE ES PRETEN ACONSEGUIR

El projecte de Jornada contínua està pensat amb l'objectiu general de millorar la qualitat educativa, i amb la finalitat d'adaptar els temps escolars a les noves demandes de la societat actual.

Principalment destaquem com a finalitats:

3.1.- ÀMBIT PEDAGÒGIC

El poder adequar les hores de major rendiment i capacitat d'atenció de l'alumnat amb les hores de major càrrega lectiva, millorarà l'aprofitament general de l'alumnat. Es tracta d'aprofitar les hores de major rendiment intel·lectual, amb una adequada organització horària (òbviament les últimes sessions del matí serien de menor rendiment, però sempre seran més que les últimes de la vesprada, amb l'horari actual). Aquest horari no suposa una fatiga escolar ni una baixada en el rendiment, ja que la distribució de les àrees és l'adequada i els descansos, tant en infantil com en primària, estan ben distribuïts. S'imparteixen les classes en l'horari de major rendiment de l'alumne, quan la seua capacitat d'aprenentatge és major

Açò repercutirà positivament els aspectes curriculars, i pot incidir en una millora dels resultats acadèmics, encara que puga ser lleuger, com ja s'està demostrant en les escoles de la Comunitat Valenciana que gaudeixen d'aquest tipus de jornada.

No es produeixen interrupcions horàries. Els alumnes estan a classe durant els períodes de màxim rendiment. Una bona organització és aquella que, a les primeres hores imparteix les àrees de major esforç de concentració i, després del pati aquelles que requereixen un esforç mig, finalitzant per les àrees més lúdiques per als alumnes. Aconsegum optimitzar per tant, el rendiment escolar de l'alumne així com el treball del professorat. No hem d'oblidar que mestre i alumne estan molt relacionats i que el rendiment de treball d'un repercuteix en l'altre.

La nostra metodologia de treball, no està basada exclusivament en el llibre de text. Treballem d'una forma integrada en totes aquelles matèries del currículum que podem. Cal formar persones competents i per tant treballar competències i avaluar competències.

Deixar a mitges una activitat perquè són les 12:30h. i reprendre-la a les 15:30h., de vegades, no es efectiva. I si queda feina pendent de recerca de informació o de treball en equip que han d'acabar a casa, moltes vegades l'horari actual dificulta que puguen quedar fora de l'escola per poder realitzar-ho com han manifestat algunes famílies.

El fet de tindre les classes de matí, dóna més temps per a realitzar tasques escolars i facilita l'adquisició d'hàbits d'estudi, ja que l'alumne no té la càrrega lectiva de la vesprada.

Millorar els aspectes curriculars és millorar la qualitat de l'ensenyament.

A més, cal pensar que aquesta jornada continuada, no redueix hores lectives dels alumnes, sinó que les distribueix en una altre horari. Tampoc redueix hores de treball

docent, sinó que s'organitzen d'una altra forma. És interessant també, tindre en compte dos aspectes:

-Per als més menuts no representa major cansament donat que les sessions, al nostre centre, estan enfocades de manera lúdica, per racons i tallers.

-El pas a l'institut només és una continuïtat horària. Facilita mantenir els hàbits d'estudi adquirits a l'escola, sense necessitat de modificar-los. La jornada horària del centre s'equipara a la de l'institut facilitant l'organització familiar.

Organitzar els horaris respectant els ritmes biològics i les necessitats nutricionals.

Actualment entre l'esmorzar i el menjar hi ha una hora i quart, (és a dir, els xiquets acaben quasi d'esmorzar) i, en canvi, després passen molt temps sense prendre res fins a les 17:00.

Eliminar els "temps morts" entre les hores que passen des del dinar fins al començament de la jornada de la vesprada. Eliminar eixes hores que actualment estan desaprovechades.

Afavorir el procés educatiu del xiquet globalment i no solament en horari lectiu (treball escolar, dinar, repòs, estudi i activitats extraescolars i d'oci).

Distribuir més racionalment les seues activitats: horari de matí per a les activitats curriculars i de vesprada per a les extraescolars.

Permetre una millor organització del seu temps d'oci i les seues hores d'estudi.

3.2.- ÀMBIT DE COORDINACIÓ

Amb el nou horari milloren les possibilitats de formació, perfeccionament i innovació curricular del professorat que, al menys en el nostre centre és elevat (com a formació al centre); sent molt inferior fora del centre, proporció que amb la nova jornada es podria veure incrementat al disposar d'un horari més conciliador i flexible per poder realitzar activitats formatives i a més tindre temps per gaudir amb la família.

Augmentant el temps continuat del professorat s'aconsegueix flexibilitzar més el seu treball i traure un major aprofitament al seu rendiment com a docent. Permet optimitzar el temps dedicat a les tutories i donar resposta a més famílies (ja que és més fàcil acudir de 14:00 a 15:00 a fer una tutoria que de 12:30 a 13:30 que a moltes famílies els toca l'horari laboral).

Les reunions del centre poden allargar-se fins a dues hores, podent aprofitar per fer-les més llargues o dues reunions el mateix dia, sense necessitat d'ocupar pràcticament tot l'horari d'exclusives com ens passa actualment.

Per altra banda, la jornada continuada permet un major aprofitament de les instal·lacions i recursos del centre. Facilitant la coordinació entre les activitats del centre i les de l'AMPA.

3.3.- ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA.

Si aconseguim afavorir la col·laboració entre família i escola, ampliant l'horari d'atenció a pares, donant resposta després de les classes i per les vesprades, aquesta es realitza en un àmbit més idoni per a les famílies que no han d'estar depenent de dies de festa o permisos.

Amb la jornada actual, el temps de menjador és de tres hores, entre les classes del matí i la vesprada, durant aquest temps, tot i realitzant un bon treball per part de tots, s'incrementen els conflictes i en determinats casos l'agressivitat dels alumnes. És trist però, durant el període de menjador ocorren els conflictes més greus que puguin passar a les escoles. Al finalitzar, els alumnes que s'han quedat al menjador per no poder anar a casa a dinar amb la família, estan més cansats i més nerviosos.

Si atenem a l'horari dels alumnes, després del pati del matí, fan 1:30 hores de classe i després 3 hores de "descans" (les mateixes que classes pel matí). Al finalitzar aquesta parada de 3 hores tornen per a 1:30 hores de classe més. A més, per a que no siguin 3 hores perdudes realitzen activitats extraescolars (al centre o fóra d'ell), arribant a classe cansats i possiblement fent disminuir la seua atenció.

Pel que fa a les activitats extraescolars, es potenciaran, tant les del AMPA com les ofertades per l'escola. A més d'una disponibilitat major dels espais de l'escola. Açò repercuteix en poder comptar amb l'ajuda de pares i mares per poder dur-les a terme o en realitzar activitats formatives per a les famílies en horari de vesprada.

3.4.- ÀMBIT DE COEDUCACIÓ I IGUALTAT DE GÈNERE.

L'alumne ha d'estar preparat per a la societat que l'envolta i cada vegada més. A banda de tindre una bona formació acadèmica, es demana capacitat de treball en grup, tolerància i igualtat, capacitat de resolució pacífica de conflictes etc, i eixe és el camí per on volem dur als nostres alumnes.

Realitzant la jornada lectiva pel matí, obrim la possibilitat que puguin gaudir d'una altra oferta formativa (activitats extraescolars) dels alumnes, és a dir, si a la jornada lectiva hi afegim una bona oferta d'activitats extraescolars, ja siguin del centre o d'altres institucions on les famílies els vulguen dur, complementen els seus aprenentatges, estem afavorint al desenvolupament integral dels nostres alumnes.

3.5.- ÀMBIT DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA FAMILIAR I LABORAL

Amb la jornada continua s'ajusta, en major mesura, l'horari escolar amb el social i laboral, per tant hi haurà gran part dels alumnes que podran dinar a casa i gaudir de les relacions familiars més temps. Molts dels nostres alumnes tenen i tindran germans en Educació Secundària, amb horari lectiu de matí que finalitzen al voltant

de les 14'30 hores. Poder dinar tota la família i passar més temps junts millora el desenvolupament personal de l'alumne així com la seua educació en valors.

Al disposar de més temps per la vesprada l'alumne i la família tenen més disponibilitat i adequació horària per a assistir a l'oferta d'altres activitats: conservatori, clubs esportius, classes d'idiomes etc.

Facilita també, el temps d'organització de les tasques escolars, per tant els hàbits d'estudi serien més relaxats i amb una millor organització del temps.

Disminueix el temps invertit en desplaçaments, tant per als alumnes, per a les famílies i per als treballadors; per tant hi ha un millor aprofitament del temps del treball. L'espai que hi ha ara entre el matí i la vesprada és excessivament llarg. Els alumnes finalitzen les classes del matí quan encara poden aprofitar les seues capacitats.

Els alumnes que seguiran utilitzant el servei de menjador tindran un temps per a realitzar les tasques pendents, disposant així de més temps per a la vida social i familiar.

La jornada continua no és només un canvi d'horari, sinó que és un canvi que afavoreix l'educació completa.

3.6.- ÀMBIT DE LA SALUT

Realitzar una jornada continuada de classes no representa un cansament especial, ja que al setembre i juny realitzen jornada continua reduïda i només és allargar les classes 60 minuts.

La temperatura, tot i que a la nostra zona no podem dir que fa un fred ni una calor excessiva, és cert que, durant els mesos de primavera i l'inici de la tardor (setembre i octubre) les temperatures dins de les aules són molt elevades.

Per altra banda, els alumnes que es queden al menjador afronten les classes de la vesprada més esgotats que els que se'n van a casa.

Un altre aspecte que millora són les hores d'esmorzar i dinar, que passen a ser més equilibrades. Actualment, la meitat dels alumnes de l'escola fan el desdèjuni entre les 8:00 i les 8:45, esmorzen entre les 11:00 i les 11:30 i dinen entre les 12:30 i les 13:15. És a dir, en un període de 4 hores realitzen tres menjars.

En aquest sentit, la nutricionista Marta Esteve Rodríguez (núm. col. CV0072), recomana com a hora d'esmorzar les 11 del matí aproximadament i dinar a partir de les 13:30, per tindre l'aportació nutricional i energètica adequada. El fet que un alumne comence a dinar a les 14:00, no suposa cap problema en la franja d'edat dels nostres alumnes (de 3 a 12 anys), si a les 11 esmorza un entrepà diari variat; així el cos està ben alimentat durant la jornada continuada.

En cas de realitzar un segon torn de dinar (que començaria a les 14:45) aquests alumnes haurien de prendre, voluntàriament, cap a les 13:15 un peça de fruita, que no seria necessària per als alumnes del primer torn.

Evidentment, i per tindre una aportació nutricional adequat, cada dia els alumnes han de desdejunar: lactis, fruita i cereals. Així poden arribar a l'hora d'esmorzar sense problemes.

3.7.- OBJECTIUS I FINALITATS

Els **objectius** que volem aconseguir amb la jornada contínua són:

- 1.- Millorar el desenvolupament integral dels nostres alumnes.
- 2.- Potenciar el rendiment acadèmic dels alumnes, aprofitant l'horari de matí per a desenvolupar les matèries del currículum.
- 3.- Afavorir l'organització metodològica del centre.
- 4.- Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds.
- 5.- Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i apropar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària.
- 6.- Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, alhora que facilitar una distribució del temps de l'alumne més racional i eficaç.
- 7.- Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.
- 8.- Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn.

Pel que fa a les **finalitats** que pretenem amb aquest projecte:

- 1.- Aprofitar el major rendiment de l'alumnat.
- 2.- Possibilitar que l'alumnat tinga major temps per realitzar tasques escolars i extraescolars.
- 3.- Evitar l'absentisme escolar de les vesprades.
- 4.- Incrementar els períodes de convivència familiar.
- 5.- Facilitar un horari de rutines "normalitzat".
- 6.- Facilitar el pas a l'institut, ja que l'horari és més semblant.
- 7.- Normalitzar el pas de setembre a octubre i de maig a juny.
- 8.- Mantenir el servei de menjador.
- 9.- Afavorir la col·laboració família-escola realitzant l'atenció d'una manera adequada a la jornada laboral de tots.
- 10.- Igualar-nos a altres escoles espanyoles i europees, que ja estan en aquest projecte obtenint resultats positius.

4. PLANIFICACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR.

La LOE, que contempla l'autonomia dels centres educatius per a definir l'organització dels temps escolars, defineix amb claredat el concepte de jornada escolar; amb açò trenca amb la imatge tradicional d'identitat entre la jornada de l'alumnat, la del professorat i la del centre. Encara que totes elles es troben relacionades entre si no han de confondre's ni identificar-se. Per tant, diferenciem cadascuna d'elles i expressem la proposta de modificació.

4.1. JORNADA DEL CENTRE

Escola matiner: (servici complementari d'atenció prèvia)

De 07:30 a 09:00 hores, de dilluns a divendres.

Desenvolupament del procés d'ensenyament i aprenentatge: (desenvolupament curricular)

De 09:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

Menjador Escolar: (servici complementari)

De 14:00 a 17:00 hores, de dilluns a divendres.

Temps d'oci educatiu: activitats extraescolars en la jornada escolar (gratuïtes i voluntàries)

De 16:00 a 17:00 hores, de dilluns a divendres.

Temps d'oci educatiu: activitats extraescolars organitzades per la AMPA:

De 17:00 a 18:00 hores, de dilluns a divendres.

Durant els mesos de setembre i juny la jornada escolar és l'habitual: per als alumnes, de dilluns a divendres de 9 a 13 hores.

HORARI GENERAL DEL CENTRE

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
07:30 a 09:00	ESCOLA MATINERA				
09:00 a 14:00	JORNADA ESCOLAR (25 HORAS LECTIVES)				
14:00 a 17:00	MENJADOR ESCOLAR				
15:30 a 17:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS EN LA JORNADA ESCOLAR				
17:00 a 18:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMPA				

4.2 JORNADA DE L'ALUMNAT

Temps lectiu o desenvolupament del procés d'ensenyament i aprenentatge en el col·legi:

De 09:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

25 hores setmanals.

Caràcter obligatori.

Servicis Complementaris:

Escola Matinera:

De 07:30 a 9:00 hores, de dilluns a divendres.

Caràcter voluntari.

Menjador Escolar:

De 14:00 a 17:00 hores, de dilluns a divendres.

Caràcter voluntari.

Temps d' activitats extraescolars en la jornada escolar.

De 15:30 a 17:00 hores, de dilluns a divendres.

Caràcter voluntari.

Temps d' activitats extraescolars AMPA.

De 17:00 a 18:00 hores, de dilluns a divendres.

Caràcter voluntari.

HORARI DE L'ALUMNAT D'INFANTIL

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
09:00-11:00	2 sessions de 60 minuts <i>(es treballa sempre globalitzat)</i>				
11:00-11:30	ESPLAI				
11:30-13:00	2 sessions de 45 minuts <i>(es treballa sempre globalitzat)</i>				
13:00-13:15	ESPLAI				
13:15-14:00	1 sessió de 45 minuts <i>(es treballa sempre globalitzat)</i>				
14:00-17:00	MENJADOR ESCOLAR				
15:30-17:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS EN LA JORNADA ESCOLAR				
17:00-18:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMPA				

HORARI DE L'ALUMNAT DE PRIMÀRIA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
09:00-11:00	2 sessions de 60': 09:00-10:00 10:00-11:00 <i>(algunes sessions poden ser dobles)</i>				
11:00-11:20	ESPLAI				
11:20-13:05	1 sessions de 60': 11:20-12:20 1 sessions de 45': 12:20-13:05 <i>(algunes sessions poden ser dobles)</i>				
13:05-13:15	ESPLAI				
13:15-14:00	1 sessió de 45': 13:15-14:00				
14:00-17:00	MENJADOR ESCOLAR				
15:30-17:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS EN LA JORNADA ESCOLAR				
17:00-18:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMPA				

4.3 JORNADA DEL PROFESSORAT

Període lectiu:

- De 09:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.
25 hores setmanals.

Període no lectiu:

5 hores setmanals distribuïdes de la següent forma:

- Una vesprada pedagògica en la qual estarà al centre tot el professorat adscrit al mateix cicle (2 hores, de 15:00 a 17:00).
- 2 hores per a reunions dels òrgans de coordinació docent i treball d'aula del professorat (de 14:00 a 15:00).
- 1 hora per a l'acció tutorial amb les famílies (de 14.00 a 15:00). En el cas de que les famílies i el tutor/a es posen d'acord, se'ls podrà atendre la vesprada de permanència en el centre

HORARI GENERAL DEL PROFESSORAT

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
09:00- 11:00	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR 2 sessions de 60': 09:00-10:00 10:00-11:00 <i>(algunes sessions poden ser dobles)</i>				
11:00-11:20	ESPLAI				
11:20-13:15	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR 1 sessions de 60': 11:20-12:20 1 sessions de 45': 12:20-13:05 <i>(algunes sessions poden ser dobles)</i>				
13:05-13:15	ESPLAI				
13.15-14:00	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR 1 sessió de 45': 13:15-14:00				
14:00-15:00	<i>ATENCIÓ FAMÍLIES</i>		<i>REUNIONS ÒRGANS DE COORDINACIÓ</i>	<i>REUNIONS ÒRGANS DE COORDINACIÓ</i>	
15:00-17:00		<i>COORDINACIÓ DOCENT</i>			
15:30-17:00	<i>Presència de professorat per control activitats extraescolars de la jornada escolar (per torns)</i>	<i>(tot el professorat)</i> PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	<i>Presència de professorat per control activitats extraescolars de la jornada escolar (per torns)</i>	<i>Presència de professorat per control activitats extraescolars de la jornada escolar (per torns)</i>	<i>Presència de professorat per control activitats extraescolars de la jornada escolar (per torns)</i>

HORARI EN SETEMBRE I JUNY

En setembre i juny s'adaptarà l'horari general (punt 3.a de la Ordre)

El horari general del centre queda de la següent forma:

SETEMBRE I JUNY	
07:30-09:00 h.	ESCOLA MATINERA
09:00-13:00 h.	JORNADA LECTIVA DELS ALUMNES
13:00-14:30 h.	MENJADOR ESCOLAR
14:30-15:00 h.	ARREPLEGADA ALUMNES MENJADOR

Horari general del professorat:

SETEMBRE I JUNY	
09:00-13:00 h.	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR
13:00-14:00 h.	REUNIONS, DEPARTAMENTS, ETC.
14:00-15:00 h.	HORA COMPLEMENTARIA

5.- SERVEIS COMPLEMENTARIS: MENJADOR ESCOLAR.

El servei de menjador és un requisit indispensable per poder sol·licitar el canvi de modalitat horària. A més, és un servei que no pot desaparèixer de l'escola, el nombre de famílies que necessiten i demanden aquest servei fa que aquest siga un peça clau per al bon funcionament del centre, així com per a la conciliació familiar i laborals dels pares i mares dels nostres alumnes. L'escola com a institució pública ha d'oferir servei de menjador per a aquelles famílies que treballen i no poden recollir els seus fills al finalitzar les classes.

Si el nombre de comensals fora superior a la capacitat del nostre menjador tindriem que fer dos torns, de manera flexible, tal i com ho fem ara, que, conforme vagen acabant de dinar, van incorporant-se nous comensals. Sempre començant pels més menuts i seguint l'ordre de menor a major edat.

5.1.- HORARI I FUNCIONAMENT DEL MENJADOR.

L'horari del menjador escolar, que en l'actualitat comença a les 12:30 hores i finalitza a les 15:30 hores, quedarà establert des de la finalització del període lectiu, és a dir les 14:00 h, fins a la finalització de les activitats extraescolars de la vesprada, és a dir, les 17:00h. El període de dinar no podrà ser més enllà de les 15:30 hores.

Així, si una família vol recollir al seu fill abans, podrà fer-ho a les 15:30h. D'aquesta manera als alumnes que isquen a les 15:30h. els hauran de recollir els pares o se'ls demanarà expressa autorització per escrit de la família (per als alumnes més grans), per tal que els alumnes puguin eixir sols del centre . Igual que funciona ara les eixides d'anar-se'n sol a casa.

Si l'alumnat que es queda a dinar cabés en un sol torn, s'avançaria l'hora de recollida voluntària a les 15,00 hores, donant un marge de temps, com fem en setembre i juny, per a facilitar a aquestes famílies la recollida del xiquets.

Durant el temps de menjador l'alumnat estarà supervisat en el recinte escolar pels monitors que la empresa de càtering té, al igual que funciona com ara.

L'alumnat de menjador que no se'n va després de dinar farà les activitats programades en el pla de menjador, al igual que passa ara. També es tindrà accés – com ara – als materials lúdics i educatius que disposa el centre, així com les diferents instal·lacions de les que disposa l'escola.

Amb aquest horari es redueix el temps d'estada dels alumnes al menjador i es flexibilitza l'hora de recollida. També s'afavoreix la possibilitat, de menjar a casa amb els seus fills/es, a les famílies que puguin recollir-los, sense l'obligatorietat de tornar al centre si no ho necessiten.

EN CAS DE TENIR QUE FER 2 TORNS DE MENJADOR

(Depèn de la quantitat d'alumnes que es queden)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14:00-14:45	Dinen els alumnes més menuts: INFANTIL i 1r i 2n <i>(si caben altres cursos, entrarien)</i>				
14:45-15:30	Dinen la resta d'alumnes: 3r, 4t, 5é i 6é <i>(els que ho puguin fer al 1r torn ho faran)</i>				
15:30	Arreplegada dels alumnes que vullguen marxar a casa <i>(amb un marge d'uns minuts abans i després)</i>				
15:30-17:00	Activitats previstes en el Pla de Menjador i que controlen i desenvolupen els monitors de menjador amb els alumnes de menjador				

EN CAS QUE NO MÉS HI HAJA 1 TORN DE MENJADOR

(Depèn de la quantitat d'alumnes que es queden)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14:00-15:00	Dinen tots els alumnes				
15:00	Arreplegada dels alumnes que vullguen marxar a casa <i>(amb un marge de uns minuts abans i després)</i>				
15:00-17:00	Activitats previstes en el Pla de Menjador i que controlen i desenvolupen els monitors de menjador amb els alumnes de menjador				

6.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

Cal deixar clar que seran activitats no necessàries per a l'assoliment dels objectius curriculars.

Caldrà formar una comissió que realitzi el seguiment de les activitats i que establisca les normes de funcionament, comportament i organització de les activitats ofertades.

Per poder participar, a principi de curs es realitzarà la petició per escrit, així, els pares dels alumnes que participen caldrà que signen la corresponent autorització i compromís per la seua part.

Això implica que l'alumne:

- *Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als companys.*
- *Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als monitors, voluntaris i mestres.*

Ha d'assistir a les activitats, justificant les absències.

Per tant la família ha de col·laborar amb el centre per què així siga.

Pel que fa a l'agrupament dels alumnes, aquest no podrà ser superior al establert per la normativa. Tot açò sense prejuí d'agrupar als alumnes en grups internivell per treballar així les relacions socials i la convivència.

Els alumnes amb necessitats de suport rebran la mateixa atenció que a la jornada lectiva. Podran participar en qualsevol activitat i, si es necessari, despondrà d'atenció específica, tal i com passa en les activitats del menjador.

La realització dels tallers en horari de vesprada no haurà d'impedir altres activitats que puguen estar planificades pel centre. Per aquest motiu l'organització i l'oferta quedarà tancada a principi de curs.

Les característiques del personal que ha de realitzar aquestes hauria de ser personal qualificat i format de l'activitat que imparteix. Per això, les activitats educatives extraescolars se podran dur a terme per:

- *Personal d'empreses.*
- *Pares/mares voluntaris de l'AMPA.*

El finançament serà gratuït per a les famílies.

Els materials seran aportats per l'empresa de menjador i el centre.

6.1 PROPOSTA D'ACTIVITATS

Donat que la programació de les activitats extraescolars es deu de fer al mes de setembre, proposem una sèrie d'activitats que, en tot cas, es confirmaran al mes de setembre.

Per tant, la proposta de possibles activitats a realitzar seria la següent:

DE 3r A 6é DE PRIMÀRIA:

Edat: Alumnes 8 a 11 anys.

Agrupació: internivell, com a màxim 25 per grup.

Possibles activitats:

ACTIVITATS PER 3r, 4rt i 5é DE PRIMÀRIA				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
LA LUDOTECA MATEMÀTICA	LA FOGUERA DEL SOROLLA	HORT ESCOLAR-AGENDA 21	CONTACONTES: COL·LECCIÓ ALADROC	CINE-FÒRUM PLURILINGÜE
Dins de la millora de la competència matemàtica i buscant la innovació pedagògica proposem crear un espai de jocs de taula matemàtics per afavorir el càlcul mental i escrit, així com la resolució de problemes d'una forma lúdica i partint de situacions problemàtiques reals.	A partir d'una idea per a la creació de la foguera i a proposta de la comissió encarregada de la seua construcció, proposem realitzar creacions plàstiques i artístiques utilitzant diferents materials.	A partir del projecte de l'hort ambiental iniciat aquest curs escolar, proposem que els alumnes realitzen activitats agrícoles i de jardineria, fomentant els horts sostenibles. Farem tallers per a realitzar ferramentes amb materials de desfeta, cartells en les llengües vehiculars de l'escola i cultiu de diferents productes. (Activitat organitzada per la comissió de l'hort escolar i finançada per les ajudes de l'AGENDA 21).	Dins del projecte del portfolio europeu de les llengües, la millora de la parla i la innovació educativa, proposem treballar els contes i llegendes de la tradició popular valenciana a partir de la col·lecció Aladroc donada per l'Institut Juan Gil Albert (Diputació d'Alacant). L'objectiu serà llegir els contes esmentats i altres rondalles, com les d'Enric Valor, per crear-ne de nous buscant llavors d'històries al nostre voltant. Treballarem així les cinc destreses recomanades en el Marc Comú Europeu de Referència de les Llengües: Parlar, Conversar, Escoltar, Llegir i Escriure.	Afavorir l'aprenentatge de les llengües amb el visionat de pel·lícules, curts animats etc., en versió original i treballar-los comentant-los oralment, fent còmics, recreant les històries canviant la introducció, el nus o el desenllaç, dibuixant caricatures dels personatges, interpretant fragments, creant curts inventats per ells...
Treball coordinat per la coordinadora de PAF i la Comissió creada a l'efecte.	Treball coordinat per la comissió de la foguera	Treball coordinat per la Comissió de l'Hort Escolar.	Treball coordinat per la Comissió de Biblioteca / Portfolio	Treball coordinat per la Comissió del Llengües i projecte e-twinning

EDUCACIÓ INFANTIL-1r i 2n DE PRIMÀRIA:

Edat: Alumnes de 3 a 5 anys en infantil, i de 6 i 7 anys en primer i segon. Agrupació: internivell, com a màxim 25 per grup. Possibles activitats:

ACTIVITATS PER INFANTIL, 1r i 2n DE PRIMÀRIA				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
LA LUDOTECA MATEMÀTICA	LA FOGUERA DEL SOROLLA	HORT ESCOLAR-AGENDA 21	CONTACONTES: COL·LECCIÓ ALADROC	CINE-FÒRUM PLURILINGÜE
Dins de la millora de la competència matemàtica i buscant la innovació pedagògica proposem crear un espai de jocs de taula matemàtics per afavorir, per una part, el càlcul mental i el concepte d'associació número-quantitat i, per altra, les relacions socials sense discriminació per sexe, raça o religió.	A partir d'una idea per a la creació de la foguera, a proposta de la comissió encarregada de la seua construcció, proposem realitzar creacions plàstiques i artístiques utilitzant diferents materials.	A partir del projecte de l'hort ambiental iniciat aquest curs escolar, proposem que els més menuts realitzen xicotetes activitats agrícoles i de jardineria, fomentant els horts sostenibles. Farem tallers per a realitzar ferramentes amb materials de desfeta, cartells en les llengües vehiculars de l'escola i cultiu de diferents productes. (Activitat organitzada per la comissió de l'hort escolar i finançada per les ajudes de l' AGENDA 21).	Dins del projecte del portfolio europeu de les llengües i la millora de la parla proposem un Contacontes a partir de la col·lecció Aladroc donada per l'Institut Juan Gil Albert (Diputació d'Alacant). L'objectiu serà gaudir, escolar, interpretar... textos orals de la nostra tradició, per a infantil i també llegir els contes escrits per a primer i segon creant un club de lectura.	Afavorir l'aprenentatge de les llengües amb el visionat de pel·lícules, curts animats etc., en versió original i treballar-los comentant-los oralment, fent dibuixos al·lusius, omplint frases, etc.
Treball coordinat per la coordinadora de PAF i la Comissió creada	Treball coordinat per la comissió de la foguera	Treball coordinat per la Comissió de l'Hort Escolar.	Treball coordinat per la Comissió de Biblioteca	Treball coordinat per la Comissió del Portfolio

6.2 PARTICIPANTS

Podrà participar en les activitats qualsevol alumne matriculat al centre.

Hi haurà dos grups d'alumnes: els alumnes que es queden al menjador, i que ja estan al centre, i els alumnes que dinen a casa i trien tornar.

Els alumnes participants a les activitats ho seran de totes elles durant tota la setmana. No podem caure en la desorganització i el descontrol, per tant, per donar una resposta organitzada i fiable caldrà establir unes normes de participació que establirà la Comissió de les activitats extraescolars.

Aquesta Comissió estarà formada pel director del centre i al menys un o dos representants dels pares i dos representants dels mestres. Serà l'encarregada d'elaborar les normes de funcionament i participació de les activitats, que es publicaran al tauler d'anuncis del centre abans del seu començament.

Tanmateix es podran apuntar a les activitats que oferte l'AMPA en el seu horari (de caràcter voluntari i no gratuïtes a partir de les 17:00).

6.3 PERSONES, EMPRESES I ASSOCIACIONS COL-LABORADORES.

Les activitats seran impartides per personal especialitzat (monitors), pertanyents a l'empresa de menjador, voluntaris pertanyents a diverses associacions d'oci i temps lliure legalment constituïdes, voluntaris que siguin familiars dels alumnes i que seran seleccionats per l'AMPA, així com mestres amb docència al centre.

-Monitors d'empresa: la contractació dels monitors la realitzarà l'empresa de menjador que en eixe moment estiga donant servei al centre. Actualment, treballem a l'empresa Coes.

-Creu Roja: Proporcionarà monitors d'entre els seus voluntaris per dur a terme alguna activitat plantejada un dia a la setmana. Es pot consultar la proposta al centre.

- Institut Juan Gil Albert dependent de la Diputació d'Alacant per a les activitats amb la col·lecció de contes Aladroc.

6.4 IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT.

El claustre, a l'hora d'elaborar i aprovar el present projecte s'ha de comprometre a coordinar les activitats extraescolars, a més de col·laborar i ajudar, en la mesura de les seues possibilitats i horaris, en l'organització de les mateixes.

Diàriament caldrà que supervisen les activitats que s'estiguen realitzant fins les 17:00 h. de la vesprada. Les funcions del professor supervisor seran:

- Vigilar el correcte funcionament de les activitats extraescolars portades a terme pel centre en horari no lectiu, però de permanència voluntària al centre.
- Intervenir la resolució de problemes de convivència que puguin sorgir en el desenvolupament de les activitats.
- Informar a l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte mentre duren les diferents activitats.
- Control dels alumnes al llarg de les diferents hores d'eixida.
- Així com altres encomanades per l'equip directiu en funció de les necessitats detectades al centre.
- Així mateix poden haver docents que manifesten la seua implicació de forma activa en la realització de determinades activitats per tal d'afavorir la diversitat i atenció de l'alumnat.

6.5 AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS.

A l'inici de cada trimestre i de manera ordinària es realitzarà una programació de les activitats que es duran a terme, per tal de ser temporalitzades i organitzar la seua ubicació al centre, així com els materials necessaris per al correcte desenvolupament.

Al final de cada trimestre, es valorarà el correcte funcionament de l'activitat, si és adequada per al alumnes per als quals s'ha programat, el grau de motivació d'aquesta, assoliment dels objectius marcats a l'inici curs, propostes de millora i opinió dels alumnes.

Aquesta avaluació servirà per a revisar la programació de cada una de les activitats del trimestre següent, tenint en compte els aspectes a millorar i la valoració del propi alumnat.

També es realitzarà una avaluació de les activitats amb caràcter trimestral per part de la Comissió de activitats extraescolars, que podran reunir-se amb les diferents persones que les duen a terme. Així, després de cada avaluació es decidiran les modificacions, reagrupacions, etc., oportunes per al bon funcionament de les mateixes.

Es podran utilitzar models diferents de recollida, com per exemple:

- *Fulls de registre d'assistència.*
- *Fulls de registre d'incidències.*
- *Fulls d'avaluació de les activitats*

7. MESURES PER A GARANTIR LA ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NESE EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Les mesures d'atenció a la diversitat han d'enfocar-se fins a una adequada resposta educativa i personal satisfactòria per a tot l'alumnat del centre, independentment de les seues peculiaritats personals, socials i/o familiars.

Al nostre centre no existeix una gran quantitat d'alumnat amb necessitats específiques de recolzament educatiu. Al respecte podem trobar alumnat amb Necessitats Educatives Especials en les aules ordinàries, que inclou tant alumnes amb dictamen d'escolarització (un cas, fins ara) i sense dictamen.

Les mesures per al desenvolupament del Projecte d'Atenció a la Diversitat de l'alumnat amb ACNEE i alumnat de reforç educatiu, dins de l'horari lectiu, no es veuen afectats pel nou període lectiu.

A més a més continuarà existint una bona coordinació entre tutors, professors especialistes i equip d'orientació, per a realitzar les mesures d'atenció a la diversitat de caràcter ordinari i/o de caràcter extraordinari, i tanmateix fer un seguiment dels mateixos i establir un calendari específic al llarg del curs.

Les mesures ordinàries es contemplen dins del Pla d'Atenció. Cada any aquest pla es revisa i s'ajusta a les necessitats que es presenten.

Les mesures extraordinàries s'adopten amb aquells alumnes que tenim ACNEE i es desenvolupen a través de les mesures d'atenció a la diversitat de caràcter extraordinari (ACIS).

Mesures per a garantir l'atenció de l'Alumnat amb necessitats de suport en les activitats extraescolars de caràcter voluntari:

En la planificació de les activitats extraescolars s'ha tingut molt en compte la inclusió del alumnat amb necessitats educatives especials afavorint la seva participació amb el grup ordinari.

Es posaran els mecanismes necessaris per atendre les necessitats d'aquells alumnes que necessiten una adaptació, tant d'accés com de currículum. Les mesures adoptades per a les activitats extraescolars són:

- *Grups amb ràtio més reduïda quan hi hagen alumnes amb necessitats educatives especials, i que així es recomane.*
- *Adaptació de l'activitat tenint en compte les possibilitats de l'alumnat amb ACNEE.*
- *Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes.*
- *Monitors amb atenció preferent per a l'alumnat amb nee en temps de menjador.*
- *En l'organització de l'espai es cuidarà l'eliminació de barreres arquitectòniques així com s'estructurarà de forma que s'afavorisca l'autonomia i desplaçament de l'alumnat amb necessitats educatives especials.*
- *A l'avaluació de les activitats es tindrà en compte si hi ha inclòs l'alumnat amb necessitats educatives adequadament.*

8. PREVISIÓ D'ACCIONS FORMATIVES PER LA COMUNITAT EDUCATIVA

La previsió d'accions formatives per a la comunitat educativa (pares i mestres) associats a l'aplicació d'aquest pla específic s'inclouran en la Programació General Anual.

Formació de mares i pares:

Hi ha diferents organismes que ofereixen xarrades formatives i activitats per als pares en diferents temàtiques:

- *Xarrades de l'empresa de Menjador; sobre nutrició, alimentació, detecció de problemes i trastorns alimentaris.*
- *Xarrades de la regidoria d'Educació i altres de l'Ajuntament d'Alacant.*
- *Xarrades del Orientador sobre els Plans de Transició, especialment de transició a l'Educació Secundària, amb la col·laboració de l'IES Jorge Juan.*
- *Cursos dins del programa Brúixola d'absentisme escolar que organitzem per a les famílies.*
- *Activitats de tipus cultural, musical i esportives, com a projecció de pel·lícules, documentals, concerts, teatres, jornades de convivència esportiva ...*
- *Iniciació al valencià oral: converses en valencià.*

Formació de professors:

Es parteix de la demanda del Claustre a partir de l'avaluació del Projecte Educatiu al present curs 2015-2016.

El Claustre ha començat per fer una anàlisi de diferents metodologies i continguts, donant continuïtat als aspectes formatius desenvolupats als últims cursos.

Aconseguits uns objectius mínims en el aprenentatge i didàctiques de la **llengua anglesa**, passem a l'aplicació directa, com serà, el pròxim curs, del ús curricular de la llengua anglesa a les classes d'expressió artística (plàstica) de 1r, 2n, 3r i 4t de primària.

I, d'altra banda, i dins del que serien les noves tecnologies el claustre està interessat en la aplicació didàctica del món audiovisual, i més concretament, del món del **cine**.

La formació serà molt més productiva perquè les reunions es faran per la vesprada del dimarts, els dies programats, durant dues hores seguides sense la inconveniència d'haver de parar moltes vegades les reunions perquè no donava temps.

El pla del curs pròxim no està encara tancat, donat que és obert a les necessitats formatives expressades pel claustre en qualsevol moment del curs. Per al curs 2016-2017 tenim previst les activitats formatives següents:

- 1) **Projecte escolar: Cine al Sorolla:** *Es pretén acostar-se al món audiovisual com a mitjà educatiu complementari a la programació de l'escola, mostrant els diferents aspectes d'una producció i destacant el valor del treball que constitueix el gran equip que amaguen les peces finals que podem veure en cine, televisió o internet.
Constarà de 7 mòduls i estarà impartit per 6 professors diferents, cadascú expert en els diversos aspectes del món audiovisual.
El curs estarà compost per 6 mòduls diferents que ocuparan dues setmanes cadascú d'ells, pel que la durada aproximada vindrà a ser la de un trimestre.*

- 2) **Didàctica de l'expressió plàstica en anglès:** *Demandat pel claustre donat que, dins del nostre PPEV, l'àrea d'expressió plàstica es deu d'impartir en la llengua anglesa. I que pel curs pròxim arribarà a des de 1r fins a 4t, i al següent curs, a tota la primària.
El professorat aplicarà la formació lingüística dels últims cursos a la didàctica de la plàstica, contant amb un professorat expert en el món de la plàstica i l'assessorament del professor que ha impartit el cursos de angles per al professorat al col·legi.
El curs o seminari ocuparà unes 10 sessions i abastarà, no sols tècniques plàstiques conegudes i altres innovadores, sinó també didàctica en anglès de les mateixes.*

El seguiment de l'acció formativa es farà mitjançant les actes d'assistència i l'elaboració de material aplicable a classes amb alumnat.

Tots els cursos és partirà de la demanda del Claustre per a la necessitat de les activitats formatives i constaran en la Programació General Anual i el PAF del centre.

La coordinadora de formació treballarà coordinada amb l'assessor de referència, facilitant l'acció formativa i coordinant-se també amb les corresponents entitats, CEFIRE, etc.

Per a valorar el grau de compliment i satisfacció de les necessitat formatives realitzades es valorarà:

- *La mesura en que les accions realitzades al llarg del curs han cobert les necessitats de formació detectades inicialment al PAF.*
- *S'especificaran les necessitats que s'han quedat pendents sense cobrir.*
- *S'explicaran les accions formatives que no s'han proposat inicialment en el PAF però que finalment s'han incorporat, i s'explicaran els motius.*

7. VALORACIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE

El present projecte haurà de ser avaluat per tots els membres de la Comunitat Educativa que participen en el seu desenvolupament i entre aquests, té un especial protagonisme l'avaluació dels propis subjectes als quals es dirigeix el projecte: els xiquets i les xiquetes.

S'avaluarà tant el projecte, com la seua organització i funcionament i els recursos emprats per a açò. Una comissió s'encarregarà d'establir els indicadors d'avaluació més rellevants per a arreplegar informació útil per a elaborar l'Informe d'Avaluació al final del curs.

Les característiques dels indicadors han de ser les següents:

- *Representatius per a assegurar-nos una informació rellevant.*
- *Fàcils d'observar i de definir.*
- *Variats per a arreplegar una informació completa del component a avaluar.*
- *Clars i precisos per a poder ser analitzats pels diferents agents i membres que participen en el procés d'avaluació.*
- *La seua formulació ha de ser directa i descriptiva, breu i concisa, i referida a un component o situació específica.*

L'avaluació del projecte és interessant realitzar-la a quatre nivells diferents i relacionats entre si. Sempre amb caràcter trimestral i de cara a final de curs recollint les valoracions i propostes de millora en la memòria final de curs.

1. A nivell docent: es realitzarà en dos àmbits; el primer serà l'equip directiu, caldrà avaluar els resultats acadèmics, l'organització dels alumnes, l'efectivitat dels horaris, la participació del professorat, les activitats extraescolars, la formació dels Mestres i el grau d'implicació directa i indirecta de l'Associació de Pares i Mares d'alumnes, entre aquells aspectes que se consideren oportuns avaluar.
Es tindrà en compte la valoració del claustre i de cadascun dels mestres responsables de la supervisió de les diverses activitats.
El segon àmbit serà la COCOPE i el Claustre, s'avaluaran diferents aspectes com la qualitat de les activitats extraescolars impartides, el grau d'implicació directa i indirecta de la comunitat educativa, la coordinació de les activitats per part del professorat, el rendiment general de l'alumnat, el grau de satisfacció dels professors i l'optimització dels recursos.
2. A nivell del Consell Escolar: Es realitzarà una valoració trimestral d'acord amb els informes presentats pel Claustre. De cara a final de curs s'arreplegaran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua per a la seua renovació o tornada arrere.
3. A nivell de les famílies- AMPA: el grau de satisfacció de les famílies, respecte als horaris, activitats, millora de les relacions, menjador, etc., amb la possibilitat de fer propostes de millora.

4. A nivell dels alumnes: recollir l'opinió dels alumnes respecte a la visió que puguen tindre de millora de l'horari, activitats, temps lliure etc. L'opinió dels alumnes es recolliria des de 3r fins a 6é de primària al segon trimestre.
- La recollida d'informació es realitzarà mitjançant les tutories, les relacions personals família-escola, reunions etc, i amb les enquestes de recollida d'informació.

8.- SISTEMA DE VOTACIONS.

Per a realitzar una votació clara i transparent es seguiran els punts marcats donades per l'ordre, articles tal a tal i s'utilitzaran els annexos de l'ordre en matèria d'informació i papereta de vot.

El calendari és el que ha marcat la Conselleria al respecte.

Per al procés de votació de les famílies seria:

- *8 setembre: Publicació cens provisional i informació a les famílies.*
- *10 setembre: Publicació cens definitiu.*
- *15 setembre: Consulta a les famílies.*